



Gemeinde Rüscheegg

www.rueschegg.ch

Wir suchen per 1. Mai 2017 oder nach Vereinbarung eine/n

AHV-ZweigstellenleiterIn und MitarbeiterIn Finanzverwaltung

(50 bis 60 Stellenprozente)

Aufgabenbereich:

- selbständige Führung der AHV-Zweigstelle Rüscheegg im Rahmen der durch die Ausgleichskasse des Kantons Bern zugewiesenen Sozialversicherungsaufgaben. Diese beinhalten Abklärungen, Prüfungen, Kontrollen, Berechnungen, etc. in den Bereichen:
AHV / IV / EL / EO / UVG / BVG / ...
- Mitarbeit im Tagesgeschäft der Finanzverwaltung
- Weitere zugewiesene Aufgaben

Anforderungen:

- Erfahrungen im Bereich der Sozialversicherungen und nach Möglichkeit im Bereich Gemeindefinanzen
- abgeschlossene Verwaltungs- oder kaufmännische Lehre oder gleichwertige Ausbildung
- Verständnis und Interesse an sozialen Problemen
- Zuverlässigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität
- Flair für Zusammenarbeit mit Behörden und Bevölkerung
- EDV-Kenntnisse (GemowinNG, MS-Office)

Wir bieten:

- Vielseitige, verantwortungsvolle und selbständige Tätigkeit in einem kleinen und motivierten Team
- Öffentlich-rechtliche Anstellung gemäss Dienst- und Besoldungsreglement der Gemischten Gemeinde Rüscheegg sowie den kantonalen Richtlinien
- Möglichkeiten zur Weiterbildung

Für weitere Auskünfte steht Ihnen der Gemeindeschreiber Markus Oberer unter der Telefonnummer 031 738 70 70 gerne zur Verfügung.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen und Salärvorstellungen richten Sie bitte **bis 24. Februar 2017** an die:

Gemeindeverwaltung Rüscheegg
"Stellenbewerbung AHV/FV"
Hirschhorn 298a
3153 Rüscheegg Gambach